

附件 1

2020 年度申报工程技术林业专业 高级职务任职资格评审材料的要求

一、申报材料内容

(一) 委托评审函 1 份。由设区市、平潭综合实验区或省直有关厅(局)职改办出具,县属单位的参评人员须注明。

(二)《2020 年度申报工程技术林业专业高级职务任职资格人员情况汇总表》1 份,加盖委托评审部门公章。

(三)《专业技术职务任职资格评审表》一式 4 份,双面打印。《评审表》应填入申报人员的实践能力(经历)和业绩成果内容;第 8 页“年度及任职期满考核结果”栏,考核单位对申报对象作出客观评价的同时,应明确任期内每一年的考核结果;第 9 页“基层单位意见”栏,应有简单评价并明确“情况属实,同意推荐”。

(四)《2020 年度申报工程技术林业专业高级职务任职资格人员情况简明表》一式 10 份,该表应统一采用 A4 纸双面印制,字迹清晰,字体要求使用宋体,不要另加附页。根据《关于职称工作若干具体问题的通知》(闽人发〔2002〕154 号)规定,申报评审人员所在单位应将参评人员的申报高级专业技术职务任职资格人员《简明表》在本单位公示 5 个工作日,并在专业技术

职务任职资格评审表中的“单位推荐意见”栏内注明“经公示(某年某月某日至某日),申报材料真实无异议,符合林业专业高级工程师任职条件,同意推荐。”

(五)其他申报材料统一使用 A4 纸复印,由主管单位人事部门查验原件,统一在复印件右上角注明“系原件复印”后加盖公章,以示负责;并按照下列顺序装订成册,并制作材料清单目录,置于第一页。

1. 资格证明材料。

(1) 学历、学位证书(在职取得本科以上学历的,须提供各前置学历的证明并在相关表格中注明,2002 年后在国内取得并可在中国高等教育学生信息网(学信网)、中国学位与研究生教育信息网能查询到学历、学位证书信息的,不需提供学历学位证书复印件,但须提供学历学位证书编号。

(2) 现任专业技术职务资格证书;

(3) 现任专业技术职务聘任书或能体现专业技术职务的聘用合同;

(4) 任工程师以来,近 5 个年度考核登记表(国有企事业单位一律使用放入档案的考核表复印件);

(5) 任工程师以来获奖材料。

2. 任现职以来论文材料。

(1) 按《简明表》排列顺序一式 1 份装订,论文代表作应在目录中注明。论文已发表的,应复印期刊封面、目录、期刊信

息页、正文、封底，并在有论文作者署名的页面上加盖单位公章。

(2) 论文代表作将进行论文复制比率检测，检测情况将提交评委会。

3. 任现职以来业绩材料。应提供不少于 2 项能反映本人专业技术水平、业绩及贡献情况，且由本人担任技术负责人的本专业项目的证明材料。按《简明表》排列顺序一式 1 份装订。每项业绩均应填制《专业技术职务评审项目（业绩）登记表》，并提供该业绩有关材料复印件或相关单位的其他有效证明。

上述评审材料第（二）、（三）、（四）项还应提供电子文档，统一发送至省林业局职改办电子邮箱，文档名称统一规范为“设区市+单位+姓名”。

二、有关要求

(一) 申报的专业名称统一为：森林工业、林产化工、营林、森林保护、园林绿化、林业机械、采运。评审材料应与申报专业相一致。

(二) 根据闽经贸培训〔2003〕299 号文规定必须发表的论文代表作，其发表刊物必须是正式出版发行的省级以上本行业刊物或大学本科学校主办的学术刊物(刊物均需有 CN 或 ISSN 刊号。发表在增刊、套刊、电子刊、一号多刊等刊物上的论文一律不予认可。刊用证明一律不收)；文章必须是本专业的学术、技术论文，一般的综述性、总结性文章无效；对代表作不做发表要求的，也必须是与本专业技术工作相关、具有相当水平的学术、技术论

文或技术工作总结，一般的综述性、总结性文章无效。

凡符合《福建省人民政府办公厅关于进一步深化科技人员职称评价改革的若干意见》（闽政办〔2016〕1号）有关论文替代规定的，应在《简明表》中注明符合的条款和具体项目、奖项与论文的替代关系。

省属单位和设区市属单位专业技术人员应至少有 1 篇独立撰写并正式发表的论文；县属企事业单位专业技术人员可提交 1 篇独立撰写未发表，但具有相当水平的论文或专业技术总结。学历破格者，以 4 篇正式发表论文为条件的，需提交 4 篇论文，并指定其中 2 篇为代表作。

论文代表作另需提供复印件 7 份。其中 2 份应遮盖作者及期刊信息复印（不体现作者姓名、单位及刊物名称，不盖章）供论文鉴定使用；另 5 份正常复印供送答辩使用。破格申报者应指定代表作中的 1 篇文章作为答辩代表作（在《简明表》中注明）。论文代表作还应提供电子版（word 格式，不可为扫描件或图片形式），发送至省林业局职改办电子邮箱。

（三）破格申报者应符合闽经贸培训〔2003〕299号文件规定的申报条件，并在《简明表》备注栏注明根据文件的哪一条款进行申报。以出版专著或国家表彰的全国自学成才标兵为条件的学历破格及资历破格者，须提供专著原件、获奖证书及相关证明材料复印件 1 份。

（四）往年评审未通过人员再次申报的，所提交的申报资料

中应补充新的业绩与论文材料，未补充的不予受理。

(五)根据省政府有关高等院校、中小学、中职校(含技校)、省属公立医院、省属科研机构“评聘合一”的规定，凡我省上述单位申报参评的专业技术人员，应提供相关空岗材料。

(六)申报人员的所有申报材料使用牢固不易破损的蓝色档案盒承装，并在正面和侧面用透明胶粘好“评审材料分类标识”。

三、其他

(一)为方便表格对接，上述申报表格中设置由固定格式的，不得随意更改、合并。

(二)评审材料报送日期截止后，除省林业局职改办或省职改办要求以外，不再接受任何补充材料。

(三)评审结束后，不论通过与否，除《专业技术职务任职资格评审表》外，其他评审材料均不退还，请申报者自行存留底稿。

(四)省林业局职改办邮箱 lytrjc@126.com。